

Factura

LUDY ARAHÁN, MONTEPEQUE DUBÓN
Nit Emisor: 43011330
LUDY ARAHAN MONTEPEQUE DUBON
3 AVENIDA 2-013 BARRIO SAN SEBASTIAN, zona 2, San Cristobal
Verapaz, ALTA VERAPAZ
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION
REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
8A9E2FDD-BFF2-4876-9445-584C42B9B8C8
Serie: 8A9E2FDD Número de DTE: 3220326518
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 10:38:49
Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 10:38:49

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----------|----------|----------|--|------------------------------|----------------|------------------------|-----------|------------------|
| 1 | Servicio | 1 | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2- 340, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-45-2025. | 12,000.00 | 0.00 | 0.00 | 12,000.00 | IVA 1,285.714286 |
| CANCELADO | | | | TOTALES: | 0.00 | 0.00 | 12,000.00 | IVA 1,285.714286 |

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8A9E2FDD, número de DTE 3220326518 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por Ludy Arahán Montepeque Dubón, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-340 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-45-2025. Conste: Alta Verapaz, 30 de abril de 2025.

(f)
Ludy Arahán Montepeque Dubón
DPI: 1780 96563 1613



(f)
Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER - MAGA



TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 82308

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR
Reg. No. 82909

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 43011330

| | | | |
|---|--|--|--|
|  <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small> | | Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743527313217 | Fecha de Generación: Apr 1, 2025, 11:08 AM |
| Detalle de Documentos | | | |
| Tipo Documento: | FEL | | |
| Fecha Emisión: | 30/04/2025 10:38:49 | | |
| Emisor: | 43011330 | | |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. | | |
| Establecimiento: | LUDY ARAHAN MONTEPEQUE DUBON | | |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- | | |
| Monto Total: | GTQ GTQ 12000.000000 | | |
| No. de Acceso: | 0 | | |
| Autorización: | 8A9E2FDD-BFF2-4876-9445-584C42B9B8C8 | | |
| Serie: | 8A9E2FDD | | |
| Número del DTE: | 3220326518 | | |
| Acuse de recibido: | FCID202520250401T10:38:5006:008A9E2FDDBFF248769445584C42B9B8C8 | | |
| Fecha de la consulta: | 01/04/2025 11:08:16 | | |
| Estado: | Activo | | |
| Asociado a una garantía mobiliaria: | No | | |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/04/2025 11:08:40

| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|-------------------------------|
| NIT | 43011330 |
| NOMBRE | LUDY ARAHÁN, MONTEPEQUE DUBÓN |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|---|-----------------|---------------------------------|
| No. Contrato Administrativo: | | 2025-210-1-2-340 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-45-2025 |
| Tipo de Servicios: | | PROFESIONALES |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | LUDY ARAHAN MONTEPEQUE DUBON |
| Plazo de Contratación | Del: 02-01-2025 | Al: 30-06-2025 |
| Período de este informe: | Del: 01-04-2025 | Al: 30-04-2025 |
| Monto a pagar: DOCE MIL QUETZALES EXACTOS. | | Q 12,000.00 |
| Prestados en: | | SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN EL DIAGNÓSTICO TERRITORIAL PARA LA CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES, ESPECÍFICAMENTE ORIENTADO A REALIZAR O ACTUALIZAR EL MAPEO DE LOS SUELOS DEL TERRITORIO Y DE LOS RECURSOS HÍDRICOS DISPONIBLES. | Apoyé y participe activamente en la realización de la Mesa Técnica Agroclimática -MTA- departamental, en las instalaciones de la Cooperativa Integral Agrícola Chicoj R.L. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en la gestión de información sobre cobertura forestal (Plantaciones forestales, Bosques naturales, Sistemas agroforestales) a nivel departamental ante el Instituto Nacional de Bosques - INAB-. Y así mismo ante la Dirección de información geográfica, estratégica y gestión de Riesgos -DIGER- del MAGA. | 100 % | Finalizado |
| 2) BRINDAR APOYO PROFESIONAL AL JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL PARA MANTENER UNA COMUNICACIÓN CONTINUA CON LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA, ESTRATÉGICA Y | Apoyé en la gestión de información climática (actual y futura/Perspectiva climática) del Departamento de Alta Verapaz; ante el Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología - INSIVUMEH- y así mismo ante la Dirección de información geográfica, estratégica y gestión de Riesgos -DIGER-. | 100 % | Finalizado |

| | | | |
|--|---|-------|------------|
| GESTIÓN DE RIESGOS -DIGER-, PARA MANTENER EL MONITOREO CONSTANTE DE LAS DIFERENTES VARIABLES CLIMATOLÓGICAS Y AMBIENTALES, QUE SON VULNERABLES ANTE LA ECUACIÓN SUELO-AGUA. | Apoyé y participe activamente de manera virtual durante el desarrollo del foro del Clima Centroamericano. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé a los Coordinadores/EDAR de las AMER en la gestión y traslado de información climática actual y futura, la cual fue gestionada ante la DIGER y el INSIVUMEH. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé al personal técnico del Programa Mundial de Alimentos PMA en la determinación de lugares y el INSIVUMEH (Comunidades y Municipios) para la instalación de sensores climáticos. | 100 % | Finalizado |
| 3) BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN COMUNITARIA, MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL PARA LA AGRICULTURA DE CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES, ESPECIALMENTE ORIENTADO AL RECURSO SUELO Y LOS RECURSOS HÍDRICOS EN GENERAL DEL TERRITORIO. | Apoyé a los Coordinadores de las Agencias municipales de extensión rural -AMER- (Municipios: Panzos y Senahú) durante la capacitación dirigida a productores individuales sobre la implementación de prácticas de conservación de suelos rotación de cultivos, el mínimo laboreo del suelo y la cobertura vegetal permanente (árboles, árboles y hierbas) ; para conservar el agua y la biodiversidad. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé y participe activamente con el personal técnico del MAGA (Agricultura familiar); durante la capacitación a agricultores del Municipio de Panzos; para la conservación de suelos y agua (Implementación de sistemas agroforestales con granos básicos y sistemas de cosecha de agua y miniriego). | 100 % | Finalizado |
| 4) BRINDAR APOYO PROFESIONAL AL JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL, COMO AL EQUIPO TÉCNICO DE EXTENSIÓN EN COMPARTIR Y SOCIALIZAR DIFERENTES METODOLOGÍAS DE CONSERVACIÓN DE SUELOS CON: IMPLEMENTACIÓN DE PRODUCCIÓN DE | Apoyé al personal técnico de las Agencias municipales de extensión rural -AMER- (Agricultura familiar) de los Municipios de San Cristóbal Verapaz, Santa Cruz Verapaz y Tactic) durante la recopilación de información de campo de los agricultores de los Centros de aprendizaje para el desarrollo rural -CADER- para la implementación de estrategias de mitigación al cambio climático (Sistemas agroforestales y sistemas de cosecha de agua). | 100 % | Finalizado |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>ABONO ORGÁNICOS, DIFERENTES FUENTES ORIGEN, PRODUCCIÓN FERTILIZANTES ORGÁNICOS LÍQUIDOS, PRODUCCIÓN PESTICIDAS ORGÁNICOS, COMO BIOFÁBRICAS.</p> | <p>DE DE DE DE DE ASÍ</p> <p>Apoyé al personal técnico de la Agencia municipal de extensión rural -AMER- del Municipio de Chisec, Fray Bartolomé de las casas y Raxruhá, en el traslado de plantas de Anona/Guanaba como parte de la diversificación de cultivos a nivel comunitario con agricultores individuales y de los Centros de aprendizaje para el desarrollo rural -CADER-.</p> | <p>100 %</p> | <p>Finalizado</p> |
| <p>5) BRINDAR APOYO PROFESIONAL AL JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL, COMO AL EQUIPO TÉCNICO DE EXTENSIÓN EN SOCIALIZAR DIFERENTES METODOLOGÍAS D-E CONSERVACIÓN DE RECURSOS HÍDRICOS, COMO PLANES DE REFORESTACIÓN, COSECHAS DE AGUA, MANEJO DE CURVAS DE NIVEL, TERRAZAS, RESERVORIOS DE AGUA Y OTROS; PARA APOYAR EL TEMA DE CAPACITACIÓN DEL RECURSO HUMANO. ASÍ COMO, ESTABLECER LAS ALIANZAS INSTITUCIONALES CON PROGRAMAS Y PROYECTOS CON VISIÓN DE TRABAJO SIMILAR, ASÍ COMO ALIMENTOS POR ACCIONES -APA- DEL VISAN.</p> | <p>Apoyé al personal técnico de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura -FAO- y al Comité de cuenca en la elaboración del Plan Operativo Anual del Municipio de Tamahú y Tucurú del Departamento de Alta Verapaz; para iniciar la implementación de sistemas agroforestales y sistemas de cosecha de agua en la parte alta, media y baja de las respectivas cuencas hidrográficas.</p> <p>Apoyé y participe activamente con el personal técnico de las Agencias municipales de extensión rural -AMER- y de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura -FAO- durante la recolección de información en campo (Parcelas de promotores y productores) en diversos Municipios (Carchá, San Cristóbal, Tactic, Santa Cruz); para determinar la ubicación exacta para el establecimiento de los huertos familiares y SAF de granos básicos del proyecto RELIVE/RECICLIMA.</p> <p>Apoyé al personal técnico de Viceministerio de seguridad alimentaria y Nutricional -VISAN- del Departamento de Alta Verapaz, en la gestión de Documentos Personales de Identificación -DPI-, por medio de los coordinadores de las AMER de siete municipios para la entrega de herramientas agrícolas y semillas de hortalizas.</p> | <p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>100 %</p> | <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> |

| | | | |
|--|--|-------|------------|
| 6) OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO O QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR. | Apoyé y participe activamente en la entrega de insumos agrícolas a beneficiarios del Bono campesino y Bono de soberanía alimentaria en diversos Municipios que corresponden al Departamento de Alta Verapaz (Digitalización de planillas, escaneo y carga al sistema); dicha actividad está establecida como comisión permanente por el jefe Departamental Con funciones temporales. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé y participe activamente en el desarrollo de reuniones a nivel de Sede departamental juntamente con el personal técnico y administrativo para definir temas relacionados a la realización de actividades (Realizadas y por realizar). | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en la elaboración y entrega de informes y programaciones semanales de actividades e informe mensual de actividades. | 100 % | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Ludy Arahán Montepeque Dubón
DPI: 1780 96563 1613
Celular: 31755940

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER - MAGA





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 108386

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

Ingeniero/a Forestal

Ludy Arahán Montepeque Dubón

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

9849

Fecha de colegiación: 18 de octubre de 2023

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala/Cobán, 20/01/2025 03:35:14 p.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Dina, Erazo - Usuario: coban**
Extendida en: **coban - Ubicación : 03**



Ing. For. Mario Martínez Herrera
Secretario de Junta Directiva
2023 - 2025